

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง การสอนแทน

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ด้วย นาย/นาง/นางสาวไม่ได้มาทำการสอน

เนื่องจาก.....

จึงขออนุญาตจัดให้.....สอนแทน ดังนี้

วันเดือนปี	รหัสวิชา	จำนวนคาบที่สอนแทน		แผนก/ชั้น/กลุ่ม	เวลา
		ปกติ	เบิก ค่าตอบแทน		

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้สอนแทน
(.....)

(ลงชื่อ).....ครูประจำวิชา
(.....)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าแผนก
(.....)

อนุญาต

(ลงชื่อ).....
(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ